

# TÁTI LAVOTTA JÁNOS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA

## MUNKATERV

2025/2026. tanév

Tát, 2025. szeptember 15.

Készítette: Kissné Hasenbeck Melinda



*Kissné Hasenbeck Melinda*  
.....  
igazgató

Jóváhagyta:

*Muszela Szabolcs*  
.....  
Muszela Szabolcs  
tankerületi igazgató

## Tartalom

- 1. Helyzetelemzés**
  - 1.1. Szervezeti felépítés és személyi feltételek
  - 1.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésében közreműködő pedagógusok szabadnapja
  - 1.3. A 2026. évi minősítésre jelentkezett és felvételt nyert pedagógusok
  - 1.4. Mesterprogramot megvalósító pedagógusok
  - 1.5. Vezetők heti ügyeleti rendje
  - 1.6. Az intézmény tanulói adatai
  - 1.7. Tárgyi feltételek
  - 1.8. Kockázati tényezők a tanévben
- 2. Pedagógiai feladatok**
  - 2.1. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok
  - 2.2. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési-oktatási célok, feladatok
  - 2.3. A fenntartó által meghatározott fő feladatok
- 3. A tanév helyi rendje**
  - 3.1. A tanév helyi időbeosztása
  - 3.2. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása
  - 3.3. A szünetek időtartama
  - 3.4. Munkaszüneti napok és munkanap áthelyezések
  - 3.5. Nemzeti ünnepek, emléknapok megemlékezése
  - 3.6. Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok
  - 3.7. Az iskola életéhez kapcsolódó ünnepek megünneplése
  - 3.8. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja
  - 3.9. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai
  - 3.10. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú nyílt napok időpontja
  - 3.11. Tervezett mérések és vizsgák
  - 3.12. Tanulmányi versenyekre való felkészítés
  - 3.13. Témahét és témanap, melyen az intézmény részt vesz, és a részvétel módja
  - 3.14. Lázár Ervin Program
  - 3.15. Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program
  - 3.16. Az iskolai kórus időpontja
- 4. Szakmai feladatok**
  - 4.1. Az intézményben működő munkaközösségek
  - 4.2. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok
  - 4.3. Belső ellenőrzések tervezése
  - 4.4. Pedagógus továbbképzési program és a beiskolázási tervből adódó feladatok
  - 4.5. Tanórai osztálybontás, csoportbontások
  - 4.6. Délutáni foglalkozások és heti óraszámok
  - 4.7. Mindennapos testnevelés megszervezésének módja az iskolában
  - 4.8. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórán kívüli tevékenységek
  - 4.9. A mérési eredmények javítását szolgáló tevékenységek, feladatok bemutatása
  - 4.10. Beiskolázással kapcsolatos feladatok tervezése
  - 4.11. Pályaválasztás, közép-, ill. felsőfokú intézményekbe történő felvétellel kapcsolatos feladatok tervezése
  - 4.12. Egyéb, a tanévben megvalósítani kívánt programok
  - 4.13. Egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdés
- 5. Pályázatok tervezése**
- 6. Az intézmény külső kapcsolatai, kapcsolatrendszere**
- 7. A munkaterv nyilvánossága**
- 8. Legitimációs záradék**

A tanévnyitó értekezlet jegyzőkönyve és a jelenléti ív – mellékelve

## 1. Helyzetelemzés

### 1.1. Szervezeti felépítés és személyi feltételek

Az intézmény szervezeti felépítése:

Az idei tanévünkre 77 növendék jelentkezett, ebből 12 tanuló Mogyorósbányán (telephely) kihelyezett hangszeres oktatást kap furulya, szaxofon és klarinét szakon. Az elmélet órákat felmenő rendszerben tudjuk megszervezni, ebben a tanévben két csoport indul, egy előképző és egy haladó szintű. Táton furulya, fuvola, piccolo, klarinét, trombita, kürt, harsona, gitár és zongora hangszereket oktatunk. Elméletből kilenc csoportot indítunk. Az előző tanév újdonsága volt az iskolai kórus beindítása, amire szép számban volt jelentkező, természetesen idén folytatódik ez a munka. Kamaracsoportjaink is tovább működnek, aminek sorába bekapcsolódik a zongora tanszak.

#### • Státuszok

<b>1. Engedélyezett álláshelyek száma összesen (pedagógus, NOKS, egyéb):</b>	5,56 státusz
<b>Ebből az engedélyezett pedagógus státusz:</b>	5,43 státusz
<b>Pedagógus státuszról:</b>	
• betöltött státusz szeptember 1-jén:	5,43 státusz
• betöltetlen státusz szeptember 1-jén:	0 státusz
<b>Engedélyezett NOKS státusz:</b>	0,13 státusz
<b>Engedélyezett egyéb státusz:</b>	0 státusz
<b>2. Betöltött összes álláshelyek száma összesen:</b>	5,56 státusz
<b>Ezen belül pedagógus</b>	
- pedagógus kinevezéssel foglalkoztatva:	5 fő
- pedagógus óraadói megbízással foglalkoztatva	1 fő
- iskolapszichológus kinevezéssel:	0 státusz
- iskolapszichológus óraadói megbízással:	0 státusz
- SNI ellátás kinevezéssel:	0 státusz
- SNI ellátás óraadóval:	0 státusz
<b>Ezen belül nevelő-oktató munkát segítő (NOKS):</b>	
- iskolatitkár:	1 fő
- pedagógiai / gyógypedagógiai asszisztens:	0 fő
- rendszergazda:	0 fő
- egyéb (megnevezése, pl. dajka)	0 fő
<b>Ezen belül egyéb munkakörben alkalmazott :</b>	
- Karbantartó:	0 fő
- Takarító:	0 fő
- egyéb (megnevezése, pl. ügyviteli dolgozó)	0 fő

#### • Külső alkalmazottak az intézményben, akik a feladatellátást segítik:

2025. augusztus 31-én iskolánk titkárának szerződése lejárt és a munkavállaló nem kívánta meghosszabbítani azt az aktuális tanévre. Ennek következtében jelenleg titkár nélkül működik az iskola, azonban az új jelölt megbízásának engedélyeztetése folyamatban van.

### A nevelőtestület tagjai által ellátott feladatok a tanévben

	név	állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, tanszakvezető, DÖK segítő, gyakornokot / mentoráló)
1.	Albert Szabolcs	
2.	Kajzinger Ildikó	tanszakvezető
3.	Kissné Hasenbeck Melinda	igazgató
4.	Lukács – Borbély Andrea	
5.	Móczik Csaba	
6.	Pokornyai István	
7.	Zádori László	DÖK segítő

### 1.2. Vezetők heti ügyeleti rendje

	igazgató	igazgatóhelyettes	tanszakvezető
Hétfő			Kajzinger Ildikó
Kedd	Kissné Hasenbeck Melinda		
Szerda	Kissné Hasenbeck Melinda		
Csütörtök			Kajzinger Ildikó
Péntek	Kissné Hasenbeck Melinda		

### 1.3. Az intézmény tanulói adatai

- **Osztály- és csoport adatok**

#### Osztályok adatai

tanszak jele	tanszak létszáma	egyéni munkarendben tanuló száma (létszámban szerepel)	tanulói jogviszonya szünetel (létszámban nem szerepel)	napközis/tanulószobás	SNI	BTMN	HH	HHH	RGYK	egész napos nevelés-oktatás-ban részt vevő tanulók létszáma
klarinét – furulya, szaxofon	22									
gitár	5									
furulya - fuvola	9									
fuvola - piccoló	6									
rézfúvó - furulya	17									
zongora	18									
szolfézs	0									
<b>Összesen:</b>	<b>77</b>									

#### Csoportbontások a 2025/2026. tanévben

**Az intézményben szervezett csoportok száma összesen: 17 csoport, az alábbiak szerint.**

Elmélet tárgy oktatása 11 csoportban történik: 4 előképző, 4 szolfézs és 1 zeneismeret, amit a székhelyünkön kapnak meg növendékeink, illetve telephelyünkön 2 szolfézs csoport működik egy kezdő, a másik haladó.

Kamarazenéből 6 csoportot indítottunk: furulya, fuvola, klarinét, rézfúvó, zongora, kórus.

Korrepetíciós tárgyból 3 óra van a székhelyen, 1 pedig a telephelyen.

- **Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók**

sorszám	Tanuló osztálya	bejelentés időpontja	tankötelezettség vége
1.	0	0	0

- **Kedvezmények, támogatások**

Térítési díj kedvezményt igénybe vevők száma (AMI-kban): 2 fő

#### 1.4. Tárgyi feltételek

Épületek száma: 2 épület (nem rendelkezünk saját épülettel)

Tantermek száma: Tát (székhely) 6 tanterem, Mogyorósbánya (telephely) 2 tanterem

Ebből osztályterem: 5

szaktanterem: 2 (szolfézs)

Csoportszobák száma: 2

Mindennapos testnevelés megvalósítása: 0

Digitális kultúra oktatásának megvalósítása: 0

Különleges bánásmódot igénylő tanulók fejlesztésének megvalósítása: 0

Más intézmény, szervezet létesítményeinek, eszközeinek használata:

A zeneoktatás a TÁTI III. Béla Általános Iskola épületeiben folyik. Eszközkészletükből székeket, asztalokat, táblákat, tükröket használunk. Közös a nevelői szoba és az iroda. Koncertjeink, hangversenyeink a helyi kultúrház termeiben kerülnek megrendezésre.

#### 1.5. Kockázati tényezők a tanévben (opcionális)

	Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető	Humán erőforráshoz köthető
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	Hibás hangszerek javítása, kották beszerzése, hangszerek hangolása, hangszertartozékok beszerzése, ötvonalas tábla festése, zongoraszékek javíttatása.	
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	Új hangszerek beszerzése.	Gitár tanári álláshely betöltésére lesz jelentkező.

Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns megállapításokkal:

Hangszerparkunk állapotának felmérése minden tanév elején megtörténik, így volt ez a megelőző nyári időszak kezdetén is. A rendelkezésünkre álló hangszerek egy része már elavult, műszaki és esztétikai állapotuk erősen leromlott. Sok esetben ezeket a hangszereket már felújítani sem célszerű, egyes esetekben selejtezésre szorulnak. Pedagógus kollégáim minden tőlük telhetőt megtesznek a kisebb hangszerjavítások, karbantartások elvégzése érdekében, beleértve a szükséges beállításokat is, hogy az oktatás továbbra is biztosított maradjon.

.....

## **2. Pedagógiai feladatok - a tanév legfontosabb pedagógiai céljai és kiemelt feladatai**

### **2.1. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok a tanévben**

- A hangszeres tudás megszerzése, fejlesztése,
- biztos kottaolvasás a hangszeres játék során,
- zenei stílusok ismerete, pontos játéka,
- ösztönzés az együttzenélésre,
- támogatást nyújtani a tehetség kibontakoztatásához,
- a helyi és környékbeli művészeti csoportok utánpótlásának biztosítása,
- a kamara- és zenekari csoportokban való közreműködés ( a zenekari rutin megszerzése),
- szereplésekre való felkészítés,
- a művészi előadások látogatása, kinevelni a jövő közönségét (zene, színház, képzőművészet).

#### **Célok:**

„Az iskola elsődleges célja az ismeretátadás, érték közvetítés, személyiségformálás, másodlagos célja az, hogy lehetőséget teremtsen az iskola tagjainak baráti kapcsolatok kiépítésére, az olyan alapvető szükségletek kielégítésére, mint a szeretet, az elfogadás, biztonság, megbecsülés, önbecsülés, mely alapvető szükséglete az embernek.

A személyiségfejlesztés céljait szolgálja a művészeti tevékenységre nevelés, a képességek fejlesztése (értelmi, érzelmi, akarat, esztétikai stb.).

A tanulási tevékenység közben és a tanulói közösségi élet során fejlesztjük a tanulók önismeretét, együttműködési készségét, kommunikációs képességeit, akaratát, segítőkészségét, empátiáját.

Pedagógiai munkánk középpontjában a személyre szóló fejlesztés törekvése áll, hogy meglássuk, megláttassuk és továbbfejlesszük minden egyes növendék személyiségének saját értékeit.

Arra törekszünk, hogy növendékeinkben kialakuljon a reális önértékelés képessége, az egészséges önbizalom.

A tehetséges növendékeink számára biztosítjuk kognitív érzelmi és szociális szükségleteik kielégítését (kognitív: lehetőség az önálló, önirányított önfejlesztésre, lehetőség a tapasztalatszerzésre, hatékony tanulási készségek kialakítására; érzelmi szükségleteik: bátorítás az elmélkedésre, kérdésfeltevésre, kockázat-vállalásra; szociális szükségleteik: megtanulják az emberek tiszteletét, el tudják fogadni másáigukat).

Valljuk, hogy az egyéni tehetség akkor igazi érték, ha személyes felelősséggel párosulva, a szűkebb és tágabb emberi közösség javát szolgálja. Pedagógiánk alapvető célja egyrészt, hogy a különböző érdeklődésű, eltérő értelmi, érzelmi, testi fejlettségű, motivációjú, szocializáltságú, kultúrájú növendékeket - képességüknek és tehetségüknek megfelelően készítsünk fel a továbbtanulásra és a társadalomba való majdani beilleszkedésre, másrészt arra törekszünk, hogy növendékeink képesek legyenek a művészetek befogadására, értésére és művelésére.”

### **Feladatok:**

„Pedagógiai munkánk középpontjában a személyre szóló fejlesztés álljon, az egyéni képességek kibontakoztatása;

A tanulói kíváncsiságra, érdeklődésre épített és ezáltal motivált munkában kell fejleszteni a növendékek felelősségtudatát, a kitartás képességét és az érzelmvilág gazdagodását;

Tudatosítani kell a szűkebb és tágabb környezetből megismerhető értékeket;

Erősíteni kell a humánus magatartásmintákat, szokásokat, a jellem formálásával szolgálni a gyermek személyiségének érését;

Tudatosítani kell növendékeinkben a közösség demokratikus működésének értékét és jellemző szabályait;

Olyan helyzeteket kell teremteni, amelyekben a tanuló gyakorlati módon igazolhatja megbízhatóságának, becsületességének, szavahihetőségének értékét;

Képviseljük növendékeink az egymás mellett élő különböző kultúrák iránti igényt;

Fogékonyá kell tenni gyermekeinket saját környezetük, a természet, a társas kapcsolatok, majd a tágabb társadalom értékei iránt;

Erősíteni kell az Európához való tartozás tudatát és egyetemes értelemben is készíteni más népek hagyományainak, kultúrájának, szokásainak, életmódjának megismerésére, megbecsülésére;

Elő kell segíteni a szocializáció folyamatait;

A növendékek kapjanak folyamatos visszajelzést a tanulmányi teljesítményükről és magatartásuk minőségéről.”

## **2.2. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési-oktatási célok, feladatok**

- a tanszaki koncertek sikeres, eredményes lebonyolítása,
- a versenyekre, fesztiválokra, találkozókra, rendezvényekre, kulturális programokra való felkészítés,
- a városi és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- a vizsgákra történő felkészítés,
- az iskolát népszerűsítő programok előkészítése, lebonyolítása,
- DÖK által szervezett programok előkészítése, megszervezése,
- Pedagógusok a teljesítményértékelésükben vállalt programjaik, céljaik sikeres megvalósítása,
- pedagógus – továbbképzések megvalósítása, új képzések felvétele.

## **2.3. A fenntartó által meghatározott fő feladatok**

- A hatályos jogszabályoknak, valamint külső és belső szabályozóknak megfelelő hatékony, eredményes, gazdaságos intézményi működés.
- A 2025/2026. tanévben a nevelés-oktatási feladatok megvalósítása a 27/2025. (VII.24.) BM rendeletben foglaltak szerint.
- Az intézményi szakmai dokumentumok és szabályzatok felülvizsgálata, szükség esetén módosítása.
- A pedagógusok teljesítményértékelésének megvalósítása a 2025/2026. tanévben a jogszabályi előírásoknak megfelelő feltételekkel.
- A megújult pedagógus-továbbképzési rendszer megvalósítása a pedagógus-továbbképzés rendszeréről szóló 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet szerint
- Lemorzsolódás megakadályozására tett intézkedések felülvizsgálata, szükség esetén bővítése. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számának csökkentése az intézményes nevelés-oktatásban töltött idő növelésével, komplex intézkedések és pályázati támogatások révén.
- Az esélyegyenlőség növelése a sajátos helyzetben lévő gyermekek, tanulók számára biztosítandó speciális köznevelési ellátások kiterjesztésével.
- A tanfelügyeleti és egyéb intézkedési tervek megvalósítása

- E-napló kötelező használata minden intézménytípusban. Pontos adatbevitel, heti vagy havi zárás használata, tantárgyfelosztás és e-napló egyezése. Adatvédelem biztosítása: admin és felhasználói jelszavak megfelelő kezelése. KRÉTA munkacsoportban való aktív részvétel.
- KRÉTA e-ügyintézés alkalmazásának támogatása.
- Osztály- és csoportlétszámok megtartása, figyelemmel kísérése a tanév folyamán.
- Adatszolgáltatási fejelem megtartása; a használt elektronikus felületeken (KRÉTA, KIR, stb.) pontos adminisztráció, az adattisztaság biztosítása.

### 3. A tanév helyi rendje

#### 3.1. A tanév helyi időbeosztása

Tanítási napok száma: *181 nap*

Első tanítási nap: 2025. szeptember 01. (hétfő)

Utolsó tanítási nap: 2026. június 12. (péntek)

Tanítási év első féléve 2026. január 23-ig tart. A szülőket 2026. január 30-ig értesíti az iskola gyermekük első félévben elért tanulmányi eredményeiről.

#### 3.2. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

sz.	időpont	felhasználás megnevezése	felelős	résztevők, feladatok
1.	2025. október 18.	nevelési értekezlet	igazgató	összes tanár
2.	2025. december 13.	szakmai nap	igazgató	összes tanár
3.	2026. január 10.	szakmai nap	igazgató	összes tanár
4.	2026. január 30.	félévi nevelési értekezlet	igazgató	összes tanár
5. *	2026. június 15.	DÖK nap	igazgató	összes tanár

#### 3.3. A szünetek időtartama - 27/2025. (VII.24.) BM rend. 7.§. szerint

Iskolai tanítási szünetek:

- Őszi szünet: 2025. október 23. – 2025. november 2.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. október 22. (szerda)

A szünet utáni első tanítási nap: 2025. november 3. (hétfő)

- Téli szünet: 2025. december 20. – 2026. január 4.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. december 19. (péntek)

A szünet utáni első tanítási nap: 2026. január 5. (hétfő)

- Tavaszi szünet: 2026. április 02. – 2026. április 12.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2026. április 01. (szerda)

A szünet utáni első tanítási nap: 2026. április 13. (hétfő)

### **3.4. Munkaszüneti napok és munkanap áthelyezések - 10/2025. (IV. 30.) NGM rendelet; 11/2024. (IV. 8.) NGM rendelet figyelembevételével.**

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában

2025. október 23. Nemzeti ünnep (csütörtök)

2026. május 25. Pünkösdhétfő

Munkanap-áthelyezés, ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban

2025. október 18. (szombat)

2025. december 13. (szombat)

2026. január 10. (szombat)

### **3.5. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok**

Az iskolánkban tanuló növendékek a tankötelezettségüket teljesítő intézményekben ünnepelnek, részt vesznek a megemlékezéseken. Felkérés esetén, az ehhez kapcsolódó műsorokhoz segítséget nyújtunk.

sz.	esemény / téma	megemlékezés időpontja	felelős	feladatok
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	október 6.	hangszeres tanár	
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	október 23.	hangszeres tanár	
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák	február 25.	hangszeres tanár	

sz.	esemény / téma	megemlékezés időpontja	felelős	feladatok
	áldozatai emléknapja (február 25.)			
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	március 14.	hangszeres tanár	
5.	A holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)	április 16.	hangszeres tanár	
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	június 4.	hangszeres tanár	

### 3.6. Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepek

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2025. szeptember 30 – október 01.	Zenei Világnap megünneplése	összes tanár	
2025. december	Óvodás minikoncertek	összes tanár	
2026. március	Óvodás minikoncertek	összes tanár	
2026. május 04 – 08.	„Nézz be hozzánk, a zeneiskolába!”	összes tanár	
2026. június	Vizsgalap Verseny	összes tanár	

Iskolai programjainkon kívül rendszeresen részt vesznek növendékeink és tanáraik Tát város és a környező települések kulturális rendezvényein: idősök napja, általános iskolai ünnepeken, rendezvényeken, kiállítás megnyitók, megemlékezéseken, versenyeken, fesztiválokon, koncerteken, találkozók és egyéb ünnepeken.

### 3.7. Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2025. október 1.	Zenei Világnap	összes tanár	

2025. november 11.	Márton nap	összes tanár	
2025. december 5.	Mikulás	összes tanár	
2025. december 14.	Tát város karácsonya	összes tanár	
2026. március	Tavaszköszöntő	összes tanár	
2026. április	Húsvét	összes tanár	

### 3.8. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2025. szeptember 04.	Alakuló értekező	igazgató	
2025. október 18.	Nevelési értekező	igazgató	
2026. január 30.	Félévi nevelési értekező	igazgató	
2026. március 31.	Nevelési értekező	igazgató	
2026. június 15.	Tanévzáró értekező	igazgató	

### 3.9. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjait a félévi tanszaki koncertekhez igazítjuk. Ezenkívül tanáraink folyamatosan egyeztetnek a szülőkkel, a kapcsolattartás telefonon, e-mail formájában, a közösségi médián keresztül történik.

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2025. november 17 – 2025. november 28.	I. félévi tanszaki koncertek	összes hangszeres tanár	
2026. március 18 – 2026. április 01.	II. félévi tanszaki koncertek	összes hangszeres tanár	

### 3.10. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2025. november 17 – november 28.	I. félévi tanszaki koncertek	összes hangszeres tanár	
2025. december	Óvodás koncertek	igazgató	
2025. december 5.	Mikulás koncertek	összes hangszeres tanár	
2025. december	Karácsonyi szereplések	összes hangszeres tanár	
2026. március	Óvodás minikoncertek	igazgató	
2026. március	Tavaszköszöntő	Kajzinger Ildikó	
2026. március/április	Szomszédoló koncert	Zádori László	
2026. március 18 – április 1.	II. félévi tanszaki koncertek	összes hangszeres tanár	
2026. március	Magyar Zene Napjának megünneplése	Lukács – Borbély Andrea	
II. félév (egyeztetni kell a zenekarral)	A zenekar működése belülről: próba és gyakorlás	Lukács – Borbély Andrea	
2026. május 4 – 8.	„Nézz be hozzánk, a zeneiskolába!”	összes tanár	

### 3.11. Tervezett mérések és vizsgák

- Külső és belső tantárgyi mérések rendje

időpont	mérés megnevezése	érintett évfolyam	felelős
2026. május 26 – május 27.	Elméleti vizsgák	összes tanszak	igazgató, elmélet tárgyat oktató

időpont	mérés megnevezése	érintett évfolyam	felelős
2026. május 28.	Művészeti alapvizsga - elmélet	összes tanszak	igazgató, elmélet tárgyat oktató
2026. június 01. – június 05.	Hangszeres vizsgák	összes tanszak	igazgató, hangszeres tanárok
2026. június 08.	Művészeti alapvizsga - hangszer	összes tanszak	igazgató, hangszeres tanárok

- **Tanulmányok alatti vizsgák rendje**

Tanulmányok alatti vizsgák kitűzött időpontjai:	-
Tanév végén megtartott vizsga elméleti tárgyakból:	2026. május 26 – 28.
Tanév végén megtartott hangszeres vizsgák:	2026. június 01 – 08.

### 3.12. Tanulmányi versenyekre való felkészítés

#### 2025/2026-os tanév Komárom – Esztergom Vármegyei zeneiskolák programjai:

2025. november 27.	Komárom-Esztergom Vármegyei Bordács Béla Vonósverseny (Oroszlányi Bakfark B. AMI)
2025. november 28.	XVI. Dallam Vármegyei Fafűvós Fesztivál (Tatabányai Erkel Ferenc AMI)
2025. december 12.	Dallam Zeneiskola 30 éves jubileuma (helyszín: Vértes Agorája)
2026. február 14.	Farsangi bál - Oroszlányi Bakfark B. AMI
2026. február 9-13.	Egressy 60 - Jubileumi hét
2026. február 20.	Vértes-Dunazug Gitárverseny- Nyergesújfalu
2026. február 21.	Erkel bál –Tatabánya
2026. február 28.	LX. Komárom- Esztergom Vármegyei Kamarazene Fesztivál – Komárom
2026. március 13.	VI. Egressy Regionális Trombitaverseny- Komáromi Egressy Béni AMI
2026. március közepe	Erkel Művészeti Hét (Tatabányai Erkel Ferenc AMI)

2026. március 17 -18-19.	Hegedű, Kürt, Szolfézs, Fuvola szakmai napok (Tatabányai Erkel Ferenc AMI)
2026. március 20.	Négykezes, két zongorás vármegyei szintű verseny- Tatabányai Erkel Ferenc AMI
2026. március 26.	II. Szintetizátor Verseny- Oroszlány
2026. március 27.	Regionális Menner B. és Vincze I. Szólóhangszeres Verseny-Tata
2026. március 28.	XIV. Dallam Regionális Kórusfesztivál - Dallam AMI (helyszín: Kodály Z. Ált. Isk. aulája, Tatabánya)
2026. március 31.	I. Egressy Fuvolaverseny (vármegyei szintű)- Komárom
2026. április 24.	X. Egressy Regionális Zongoraverseny- Komárom
2026. május 8.	Jótekonysági Egressy Családi Nap
2026. május 15.	Launai Gála, Neszmély (meghívott vendég a Komáromi Egressy Béni AMI)
2026. május 15.	Regionális Szolfézsverseny- Esztergom

Az iskola tanulóival az alább tanulmányi versenyeken kíván részt venni:

verseny megnevezése	verseny időpontja	verseny helyszíne (település)	érintett tanszak	felkészítő tanár	megjegyzés
VI. Egressy Regionális Trombitaverseny	2026. március 13.	Komárom	részfúvó	Lukács – Borbély Andrea	Korrepetítor: Zádori László
Négykezes, két zongorás vármegyei szintű verseny	2026. március 20.	Tatabánya	zongora	Zádori László	
XIV. Dallam Regionális Kórusfesztivál	2026. március 28.	Tatabánya	kórus	Kajzinger Ildikó	
X. Egressy Regionális	2026. április 24.	Komárom	zongora	Zádori László	

verseny megnevezése	verseny időpontja	verseny helyszíne (település)	érintett tanszak	felkészítő tanár	megjegyzés
Zongoraverseny					

3.14. **Az iskolai kórus időpontja, amely foglalkozás ideje alatt más tanórán kívüli tevékenység a kórustagok számára nem folytatható:**

Kórus időpontja: minden szerdán 15:00 - 16:30

#### 4. **Szakmai feladatok**

Legfontosabb szakmai feladatok és képzési formák a 2025/2026. tanévben:

Szeretnénk minél több szereplési lehetőséget biztosítani a kimagaslóan tehetséges növendékeink részére, illetve a kamaracsoportjaink számára is.

Minél szélesebb körben népszerűsíteni magánének tanszakra való beiratkozás lehetőségét.

.....

##### 4.1. **Az intézményben működő munkaközösségek**

Kislétszámú intézmény vagyunk, ezért nem releváns.

##### 4.2. **A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok**

Intézményünkben ebben a tanévben nem várható tanfelügyelet.

##### 4.3. **Belső ellenőrzések tervezése**

hónap	ellenőrzés célja	ellenőrzött területek	alkalmazott módszer	ellenőrzést végzők
szeptember - október	adminisztráció, ekréta adminisztráció, kir adminisztráció, statisztikai adatok	személyi anyagok ellenőrzése, iskolai eszközök ellenőrzése, a növendék nyilvántartás ellenőrzése, pontosítása,	egyeztetés, dokumentálás	igazgató, tanszakvezető, iskolaitkár, pedagógusok

hónap	ellenőrzés célja	ellenőrzött területek	alkalmazott módszer	ellenőrzést végzők
	előkészítése, TÉR bevezetése	órábeosztások – csoport beosztások elkészítése, TÉR-rel kapcsolatos feladatok a Krétában		
szeptember 01 – október 15.	I. félév térítési díj, tandíj beszedésének előkészítése	az előző tanév tanulmányi átlagainak ellenőrzése	adminisztrálás, dokumentálás	iskolaitkár, igazgató
november - december	a növendékek hangszeres tudásának felmérése, I. félévi tanszaki koncertek		koncertlátogatás	igazgató, tanszakvezető
január	I. félév zárása	ekréta	ellenőrzés	igazgató, tanszakvezető, pedagógusok
február 01 – március 15.	II. félév térítési díj, tandíj beszedésének előkészítése, TÉR-rel kapcsolatos feladatok	TÉR	adminisztrálás, dokumentálás	iskolaitkár, igazgató
március - április	a növendékek hangszeres tudásának felmérése,	TÉR	koncertlátogatás, dokumentálás	igazgató, tanszakvezető

hónap	ellenőrzés célja	ellenőrzött területek	alkalmazott módszer	ellenőrzést végzők
	II. félévi tanszaki koncertek, TÉR-rel kapcsolatos feladatok			
április	pedagógus továbbképzés tervezése	PTTR rendszer	egyeztetés, rendszerbe történő bejegyzés	igazgató
május, június	vizsgák lebonyolításához szükséges előkészületek	naplók, dokumentumok	ellenőrzés	igazgató, tanszakvezető, pedagógusok
június	adminisztráció, beiratkozás az új tanévre, a tanév zárása, TÉR zárás	ekréta	egyeztetés, dokumentálás, adatrögzítés	igazgató, tanszakvezető, pedagógusok

#### 4.4. Pedagógus továbbképzési program és a beiskolázási tervből adódó feladatok

2025/2026. tanévre vonatkozó beiskolázási tervben egy kolléga szerepel, aki jelenleg is folytatja tanulmányait.

2026/2027. tanév beiskolázási tervének előkészítése.

**2025/2026. tanév intézményi programjának megvalósítása 2025. szeptember 1.- 2026. augusztus 31.:**

- **Tanévben vállalt továbbképzések: tartalmi megújító (NKE) / választható (OH), gyakornoki képzés, köznevelési igazgatóképzések bemutatása**
- **Az elvégzett képzésekről a tanúsítványt a pedagógusnak be kell mutatnia az igazgatónak, amelyek adatát az igazgató rögzíti a PTTR rendszerben.**

- *2025/2026. tanévben feladat továbbá: A pedagógus által 2023. szeptember 1. és 2025 augusztus 31. között korábban elvégzett és a Kormányrendelet alapján beszámítható továbbképzések feltüntetése a PTTR rendszerben. A köznevelési intézmény igazgatója ezen továbbképzésekről 2025. október 31-ig szolgáltat adatot.*

*2026/2027. tanévre vonatkozó pedagógus-továbbképzési intézményi program elkészítése: 2026. április 30. – ütemezés, jelentkezési határidő, stb.*

Az idei tanévben egy pedagógusunk sem vesz részt a PTTR rendszerben feltüntetett továbbképzéseken, illetve egy kollégánk befejezi 2023-ban elkezdett képzését.

#### **4.5. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórán kívüli tevékenységek megvalósításának bemutatása**

A tehetséggondozás folyamatosan megvalósul iskolánkban, hiszen ez az egyik legfontosabb célkitűzésünk, feladatunk, hogy a zenében tehetséges növendékek tanulmányait támogassuk. Hangversenyeken, fontosabb eseményeken, ünnepeken és természetesen versenyeken indulnak azok a növendékek, akik kiemelkedő teljesítményt nyújtanak.

Tanévünk egyik kiemelkedő célja a magánének tanszak újra indítása, hiszen ezzel is színesebbé, változatosabbá tesszük iskolánk tanszak kínálatát, illetve a kórust is erősíti, ami választható tárgyként már működik. A hangszeres tanulmányokat jelentősen támogatja, ha a gyerekek magabiztosan énekelnek, tudatosak a hangjuk használatában.

A felzárkóztatás azoknál a tanulóknál fordulhat elő, akiknél egészségügyi probléma (kar-, vagy lábtörés, műtét, a fúvós hangszereken tanulóknál hónapokig tartó fogszabályzás, fogvesztés, stb.) miatt igazoltan órák maradtak el. Ezt felméri a tanár és az egyéni foglalkozások alkalmával (akár plusz órák megtartásával is) folyamatosan megtörténik az egyénre szabott fejlesztés.

Ezenkívül a teljesítményértékelési rendszer (TÉR) számos új programmal bővíti mindennapjainkat. Ennek egy része megtalálható a munkaterv 3.10.-es táblázatában is.

#### **4.10. Beiskolázással kapcsolatos feladatok tervezése**

A beiratkozásokat a már meglévő növendékeink körében hamarabb indítjuk, szinte a vizsgára való felkészülés heteiben beszédjük a kiadott jelentkezési lapokat. Ezzel biztosítjuk a zenei tanulmányok folyamatosságát. Tudatosítani kell a szülőkkel, növendékekkel, hogy a zeneiskolába minden tanévre külön be kell iratkozni, hiszen a továbblépés a magasabb évfolyamba nem automatikus. Közben a szokásos formában, különböző fórumokon hirdetjük a beiratkozás lehetőségét, időpontjait és a választható hangszereket is. A jelentkezési lapokat a tanároktól lehet kérni, illetve az igazgatói irodában is megtalálható.

A furulya évtizedek óta népszerű „belépő hangszer” a zenei nevelésbe. Ezen a hangszeren tanulnak nálunk a legtöbben. Kiváló kiinduló pont azoknak a gyerekeknek, akik még nem tudják, melyik hangszert válasszák hosszú távra. Segít megismerkedni az alapvető zenei készségekkel: ritmusérzék, légzéstechnika, ujjrend, kottaolvasás gyakorlása. Ezenkívül a zongora, klarinét és a szaxofon tanszakunk, illetve a gitár tanszakunk is népszerű, bár az utóbbi hangszerre nem tudunk megfelelő létszámban növendéket felvenni, mert évek óta nem tanálunk tanárt az oktatására.

#### **4.11. Egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdés**

### **5. Pályázatok tervezése**

A hangszerbeszerzésekre és hangszerkarbantartásra folyamatosan keressük a pályázati lehetőségeket.

### **6. Az intézmény külső kapcsolatai, kapcsolatrendszere**

Tanáraink folyamatosan egyeztetnek, kapcsolatot tartanak a szülőkkel telefonon, e-mailen vagy személyes találkozók alkalmával. Kollégáim, tanítványaik és szüleik részére a közösségi média segítségével csoportokat hoztak létre, így biztosítva az információk útját. Az üzenőfal és a honlapunk segítséget nyújt a zeneiskolai hírek közzétételében.

Szereplések, koncertek, versenyek csak úgy lehetnek eredményesek, ha a szülők és gyermekeik, illetve a tanárok ebben partnerek. Törekszünk a jó kapcsolatok kiépítésére és megtartására.

A szakmai kapcsolat terén igen szoros kötelékben élünk, hiszen a Táti III. Béla Általános Iskola épületeiben tanítunk. Napi rendszerességgel, ma már nagyon rutinosan összedolgozunk. Számíthatunk a tanító és tanár kollégákra, éppen úgy, mint ahogy ők ránk zenetanárookra. Különböző műsoraikba, ünnepeikre, versenyekre a kollégáim mindig felkészítik a hangszeres tanulókat.

Tát város kulturális életében is jelentős szerepet vállalunk, ezért a helyi kultúrház munkatársainak megkeresésére rendszeresen részt veszünk programjaikban.

Intézményünk kiemelt figyelmet fordít a TÁTI Német Nemzetiségi Fúvószenekar, valamint a Mogyorósbányai Fúvószenekar utánpótlásának biztosítására. A fúvós hangszereken játszó növendékek felkészítése folyamatos, színvonalas zenei képzésükről tapasztalt kollégáink gondoskodnak.

Az Esztergomi Tankerületi Központ fenntartásában működő művészeti iskolák pedagógusaival, vezetőivel, tanáraival, illetve a vármegyei zeneiskolák vezetőivel, kollégákkal jó kapcsolatot ápolunk, együttműködünk, részt veszünk közös programokban, alkalmanként konzultálunk a munkánkat érintő dolgokban.

## **7. A munkaterv nyilvánossága**

A munkaterv a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (3) bekezdése értelmében a **www.tatizenesuli.hu** oldalon közzétételre kerül.

## **8. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK**

### **8.1. A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása**

Az intézmény diákönkormányzata a tanév helyi rendjét megismerte, a munkatervben a tanulókat érintő programokkal kapcsolatos véleményét az igazgató kikérte.

Kelt: Tát, 2025. év szeptember hónap 12. nap



diákönkormányzat képviselője

### **8.2. A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása**

Az iskolai munkaterv készítése során a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Tát, 2025. év szeptember hónap 12. nap



szülői szervezet (közösség) képviselője

### **8.3. Az intézményi tanács \***

Az iskolai munkatervet az intézményi tanács 2025. év szeptember hó 11. napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy az intézményi tanács véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Tát, 2025. év szeptember hónap 12. nap



intézményi tanács képviselője

### **8.4. Az iskolaszék véleménynyilvánítása\***

Iskolánkban nem működik iskolaszék.



igazgató

### **A nevelőtestület nyilatkozata**

A Tati Lavotta János Alapfokú Művészeti Iskola nevelőtestülete a 2025. szeptember 4. napján megtartott értekezletén a 2025/2026. tanév munkatervét az igazgatóval elkészítette.

Mellékelem az értekezlet jegyzőkönyvét, amely tartalmazza a határozatképesség megállapítását, a hozzászólásokat, a jegyzőkönyv-vezető és a hitelesítő aláírását, valamint az értekezlet jelenléti ívét.

Kelt: Tát, 2025. év szeptember hónap 12. nap



igazgató